### Памятка о порядке получения государственной услуги

### «Выдача лицензии на оказание услуг по складской деятельности с выпуском зерновых расписок»

### 

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Информация об услугодателе | Управление сельского хозяйства Акмолинской областиГрафик работы:9:00-13:0014:30-18:30Адрес интернет-ресурса:www.ush.akmol.kz |
| 2 | Информация об организациях, осуществляющих прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги | 1) Управление сельского хозяйства Акмолинской области;2) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz, www.elicense.kz |
| 3 | Информация о способе получения государственной услуги посредством веб-портала «электронного правительства» | 1) Перейти на данной странице по кнопке «Заказать услугу онлайн», после чего в новом окне откроется портал «электронного лицензирования».2) Войти в систему или зарегистрироваться на портале «электронного лицензирования».3) В паспорте услуги ознакомиться с пакетом документов и перейти по кнопке «Заказать услугу онлайн»4) Указав необходимые данные, заполнить заявление и подписать вашей ЭЦП.5) Отследить статус поданного заявления можно в Личном кабинете в разделе «Мои заявления». О получении разрешения можете узнать в разделе «Мои разрешительные документы», о получении уведомления - в разделе «Мои извещения». |
| 4 | Срок оказания государственной услуги | для выдачи лицензии и приложения к лицензии – 10 (десять) рабочих дней;для переоформления лицензии – 3 (три) рабочих дней;для выдачи дубликата лицензии – 2 (два) рабочих дня;максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов – 30 (тридцать) минут;максимально допустимое время обслуживания – 30 (тридцать) минут. |
| 5 | Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги | к услугодателю:1) для получения лицензии:заявление по форме согласно приложению 1 к Стандарту государственной услуги;документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя (для идентификации личности);копия документа, подтверждающий уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности;форма сведений о соответствии квалификационным требованиям, предъявляемым к деятельности по оказанию услуг по складской деятельности с выдачей зерновых расписок, согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги (далее – форма сведений).2) для переоформления лицензии:заявление по форме согласно приложению 3 к Стандарту государственной услуги;документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя (для идентификации личности);копия документа, подтверждающий оплату в бюджет лицензионного сбора за переоформление лицензии;копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;3) при утере, порче лицензии услугополучатель для получения дубликата лицензии лишь при отсутствии возможности получения сведений о лицензии из соответствующих информационных систем:заявления по форме согласно приложению 1 к Стандарту государственной услуги;документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя (для идентификации личности);копия документа, подтверждающий уплату в бюджет лицензионного сбора за выдачу дубликата лицензии;на портал:1) для получения лицензии:заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя согласно приложению 1;электронная копия документа, подтверждающего оплату лицензионного сбора, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;форма сведений;2) для переоформления лицензии:заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя согласно приложению 3 к Стандарту государственной услуги;электронная копия документа, подтверждающего оплату лицензионного сбора, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;3) при утере, порче лицензии услугополучатель для получения дубликата лицензии лишь при отсутствии возможности получения сведений о лицензии из соответствующих информационных систем:запрос в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;электронная копия документа, подтверждающего оплату лицензионного сбора, за исключением случаев оплаты через ПШЭП. |
| 6 | Результат оказания государственной услуги | Выдача лицензии на оказание услуг по складской деятельности с выдачей зерновых расписок (далее – лицензия), переоформление лицензии, выдача дубликата лицензии либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 стандарта государственной услуги. |
| 7 | Дополнительная информация (номер Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг, номера иных телефонных справочных служб в случае их наличия) | 1414 |